

ČLANOVI SAVJETA CENTRALNE BANKE CRNE GORE budući da imaju posebnu odgovornost u očuvanju integriteta i ugleda Centralne banke Crne Gore i efikasnosti njenog poslovanja, upoznati sa odredbama Etičkog kodeksa Centralne banke Crne Gore koji se odnosi na sve zaposlene, sa ciljem da osiguraju da njihovo ponašanje izražava tu posebnu odgovornost i da neće dovesti u sumnju profesionalnu nezavisnost i nepristrasnost, niti nanijeti štetu uspostavljenim vrijednostima i ugledu Centralne banke Crne Gore, te da ličnim primjerom promovišu važnost profesionalnog i poslovno odgovornog obavljanja dužnosti, prihvataju smjernice koje sadrži

ETIČKI OKVIR

1. Polje primjene

Etički okvir daje smjernice i uspostavlja pravila i standarde kao polazne osnove za etičko postupanje i poslovno odgovorno ponašanje člana Savjeta Centralne banke Crne Gore (u daljem tekstu: član Savjeta) za vrijeme i nakon prestanka obavljanja funkcije.

Etički okvir ne isključuje primjenu zakona i drugih pravila koja se odnose na obaveze člana Savjeta.

2. Osnovni principi

Od člana Savjeta se očekuje da se, uzimajući u obzir važnost i javni značaj funkcije koju obavlja, u svom poslovnom i privatnom životu ponaša na način kojim se čuva lični ugled i integritet i promoviše pozitivna reputacija.

Član Savjeta će u izvršavanju svojih dužnosti postupati na način kojim se štiti nezavisnost Centralne banke Crne Gore (u daljem tekstu: Centralna banka) i svojim radom će doprinosti jačanju povjerenja javnosti u integritet i kredibilitet Centralne banke i nezavisnost njenih organa.

Od člana Savjeta se očekuje da svoju dužnost obavlja savjesno, časno i nepristrasno, ne obazirući se na lične interese i izbjegavajući svaku situaciju koja bi mogla dovesti do sukoba interesa.

Član Savjeta će, u skladu sa zakonom i opštim aktima Centralne banke, čuvati tajnost podataka do kojih je došao u svom radu, a u cilju zaštite ugleda Centralne banke neće koristiti ili učiniti dostupnim trećim licima ni podatke o poslovanju Centralne banke koji nijesu javno dostupni.

3. Lični integritet

U ispunjavanju ličnih, imovinskih i finansijskih obaveza član Savjeta će postupati časno i pošteno, vodeći računa o blagovremenom ispunjavanju preuzetih obaveza i neće preduzeti nijednu radnju kojom bi narušio svoje dostojanstvo i ugled.

Član Savjeta će se uzdržati od uspostavljanja i/ili produblјivanja veza sa licima koja mogu ili bi mogla uticati na donošenje odluka i/ili poslovanje Centralne banke, a koja bi mogla u javnosti izazvati sumnju u nepristrasnost i nezavisnost kako člana Savjeta tako i Centralne banke.

Član Savjeta treba da bude siguran da obavljanje aktivnosti koje nijesu povezane sa Centralnom bankom, ukoliko postoje, bilo uz nadoknadu ili bez nje, neće imati negativan uticaj na obavljanje njegovih dužnosti, niti će nanijeti štetu Centralnoj banci.

Tokom učešća u naučnim i akademskim aktivnostima, član Savjeta će jasno naglasiti da učestvuje u ličnom svojstvu i da njegov stav ne predstavlja stav Centralne banke.

Kada u javnim istupanjima daje izjave o pitanjima iz nadležnosti Centralne banke član Savjeta će voditi računa o stavovima Savjeta, a ukoliko o nekom pitanju Savjet nije zauzeo stav, član Savjeta, vodeći računa o svojoj ulozi i dužnostima, mora izričito navesti da iznosi svoje lično mišljenje koje ne mora nužno biti i zvaničan stav Savjeta ili Centralne banke.

4. Nezavisnost

Član Savjeta je nezavisan u vršenju svojih ovlašćenja i izvršavanju ciljeva i zadataka utvrđenih Zakonom o Centralnoj banci Crne Gore.

Članu Savjeta je zabranjeno da, traži ili prima uputstva i/ili instrukcije od državnih institucija, organizacija, organa državne uprave i lokalne samouprave, drugih organa i organizacija, interesnih grupa, političkih partija i/ili pojedinaca.

U postupku donošenja odluke na koju je ovlašćen zakonom, član Savjeta će odbiti bilo kakav zahtjev od treće strane, politički ili drugi pritisak i poštujući standarde transparentnosti sa takvim zahtjevom će odmah upoznati Savjet Centralne banke.

Poštovanje principa nezavisnosti uključuje i obavezu člana Savjeta da odbije, od bilo koga izvan Centralne banke, primanje ili prihvatanje koristi, nagrade, naknade ili poklona uobičajenog ili beznačajnog iznosa, bilo finansijskog ili nefinansijskog, koji bi na bilo koji način mogli biti povezani sa obavljanjem funkcije člana Savjeta.

4. Sukob interesa

Član Savjeta će izbjegavati situacije koje bi mogle dovesti do sukoba interesa.

Sukob interesa nastaje kada član Savjeta ima privatni interes, materijalni ili nematerijalni, koji utiče, može uticati ili se čini da utiče na nepristrasno i objektivno obavljanje njegove dužnosti.

Privatni interes člana Savjeta znači bilo koju moguću korist za njega, njegovu porodicu, rodbinu ili krug njegovih prijatelja i poznanika.

S obzirom na značaj odluka koje Savjet donosi član Savjeta treba da postupa potpuno nepristrasno i da, odmah po saznanju, upozna Savjet sa svakom situacijom koja može potencijalno da dovede do sukoba interesa.

Član Savjeta će se izuzeti iz rasprave i/ili odlučivanja o pitanju koje može potencijalno dovesti do sukoba interesa.

Član Savjeta će odnos sa interesnim grupama, čiji se rad može direktno ili inidirektno povezati sa funkcijama Centralne banke, zasnivati na profesionalnom pristupu koji je u skladu sa principima nezavisnosti i ličnog integriteta.

Tokom prve godine nakon prestanka dužnosti, član Savjeta nastaviće da izbjegava sve sukobe interesa koji bi mogli prosteći iz novih privatnih ili službenih aktivnosti, a o namjeri da se angažuju u aktivnostima koje bi potencijalno mogle izazvati sukob interesa u pisanoj formi će obavijestiti Savjet Centralne banke i tražiće njegov stav prije početka angažovanja.

5. Tajnost informacija

Član Savjeta neće podatke koji su zakonom i aktima Centralne banke utvrđeni kao tajni saopštavati trećim licima, niti će na drugi način učiniti dostupnim stavove i/ili odluke koje nijesu zvanično objavljene u javnosti.

Član Savjeta neće povjerljive informacije koje su mu dostupne koristiti za ličnu korist, obavljanje privatnih finansijskih transakcija bilo neposredno ili posredno preko trećih lica, bilo na sopstveni rizik i/ili u sopstvenu korist, bilo na rizik i/ili u korist trećeg lica.

Član Savjeta će se uzdržati od svake radnje koja bi izgledala ili bi mogla izgledati ili bi stvorila privid da se informacije koje nijesu objavljene ili koje nijesu dostupne javnosti iskorišćavaju za ličnu korist ili na drugi način zloupotrebljavaju.

Član Savjeta će preduzeti sve neophodne mjere da osigura da i sva lica koja imaju pristup njegovim informacijama takođe poštuju obavezu čuvanja službene tajne propisanu zakonom i aktima Centralne banke.

Član Savjeta će se uzdržati od izjava i/ili komentara vezano za rad ili poslovanje Centralne banke koje bi u javnosti mogle izazvati zabunu, pogrešnu interpretaciju i/ili sumnju u zakonitost rada Centralne banke.

6. Potpisivanje i čuvanje

Član Savjeta svojim potpisom potvrđuje da se upoznao i prihvatio načela i pravila Etičkog okvira.

Original dokumenta će se trajno čuvati u arhivi Savjeta, a svakom članu Savjeta će se dostaviti kopija potpisanog Etičkog okvira.

Podgorica, 7. septembar 2018. godine

**ČLAN SAVJETA
CENTRALNE BANKE CRNE GORE**