

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**  
**"PAYSPOT ME" DOO PODGORICA**  
**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI**  
**FINANSIJSKIH ISKAZA ZA 2025. GODINU**



Revizija i konsalting

Podgorica

Radoja Dakića, 4 A, Lamela 1-9

Tel/fax +382 20 237 665

Mob.tel. +382 69 390 330

**DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

**"PAYSPOT ME" DOO PODGORICA**

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENOJ REVIZIJI  
FINANSIJSKIH ISKAZA ZA 2025. GODINU**

<b>Sadržaj</b>	<b>Strana</b>
Izjava rukovodstva	1
Mišljenje revizora	2-4
Finansijski iskazi	
Bilans uspjeha za 2025. godinu	5
Bilans stanja na dan 31. decembra 2025. godine	6-7
Izveštaj o promjenama na kapitalu	8
Bilans tokova gotovine	9
Napomene uz finansijske iskaze	10 - 23

Ova izjava se daje u vezi sa revizijom finansijskih iskaza Društva sa ograničenom odgovornošću “PaySpot ME“ doo, Podgorica (u daljem tekstu Društvo) na dan 31.12.2025. godine za svrhe izražavanja mišljenja o tome da li finansijski iskazi realno i objektivno, po svim bitnim pitanjima, prikazuju finansijsko stanje Društva na dan 31. decembra 2025. godine, rezultate poslovanja i novčane tokove za godinu koja se završava na taj dan u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima/Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i propisima Crne Gore. Prihvatamo našu odgovornost za istinit i objektivan prikaz finansijskih iskaza u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardima, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i računovodstvenim propisima Crne Gore.

Prema našem najboljem znanju i uvjerenju, ovim potvrđujemo sledeće:

1. Rukovodstvo i lica koja imaju značajnu ulogu u internom sistemu kontrole ili lica koja mogu imati materijalno značajan uticaj na računovodstvene iskaze nijesu bila uključena u nezakonite radnje.
2. Stavili smo vam na raspolaganje sve poslovne knjige i potkrepljujuću dokumentaciju i sve zapisnike sa sjednica Organa upravljanja i rukovođenja za kalendarsku 2025. godinu i period do završetka revizije.
3. U finansijskim iskazima nema materijalno značajnih pogrešnih iskazivanja ili propusta.
4. Društvo je postupalo u skladu sa svim aspektima odredbi ugovora koji bi, u slučaju nepridržavanja, mogli imati materijalno značajne efekte na finansijske iskaze. Nije bilo neusklađenosti sa zahtjevima zakonodavnih i izvršnih organa koji bi, u slučaju nepoštovanja, mogle imati materijalno značajne efekte na finansijske iskaze.
5. Prikazali smo sve nastale, kao i potencijalne obaveze.
6. Nemamo planove niti namjere koje bi mogle materijalno značajno izmijeniti knjigovodstvenu vrijednost ili klasifikaciju sredstava i obaveza prikazanih u finansijskim iskazima.
7. Ne planiramo da napustimo sadašnju osnovnu djelatnost.
8. Nije bilo događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi zahtijevali korekcije ili objelodanjivanja u finansijskim iskazima ili u napomenama uz njih.

Podgorica, 30.04.2026

  
Ivan Radojčić, izvršni direktor



## IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

### VLASNICIMA "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA

#### *Mišljenje*

Izvršili smo reviziju priloženih finansijskih iskaza Društva sa ograničenom odgovornošću „PaySpot ME“ doo, Podgorica (u daljem tekstu, Društvo), koji obuhvataju iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja) na dan 31.12.2025. godine, iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha), iskaz o promjenama na kapitalu i iskaz o tokovima gotovine za godinu koja se završava na taj dan, i napomene uz finansijske iskaze koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski iskazi prikazuju istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim pitanjima finansijski položaj „PaySpot ME“ doo, Podgorica na dan 31. decembra 2025. godine, njegovu finansijsku uspješnost i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima i računovodstvenim propisima Crne Gore.

#### *Osnova za mišljenje*

Reviziju smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji Crne Gore i Međunarodnim standardima revizije (ISA). Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odjeljku izvještaja koji je naslovljen Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih iskaza. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe Odbora za Međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih iskaza u Crnoj Gori, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtjevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

#### *Ključna revizijska pitanja*

Ključna revizijska pitanja su pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih iskaza za tekući period. U postojećim okolnostima smatramo da nema ključnih pitanja odabranih za posebno saopštavanje, svi aspekti su obrađeni u kontekstu revizije finansijskih izvještaja u cjelini, kao i formiranju našeg mišljenja, a određene okolnosti na koje bi trebalo ukazati date su u samom Izvještaju.

### ***Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske iskaze***

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu i fer prezentaciju ovih finansijskih iskaza u skladu sa međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih iskaza koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih iskaza, rukovodstvo je odgovorno za procjenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, objelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako osnivač namjerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izvještavanja Društva.

### ***Odgovornost revizora za reviziju finansijskih iskaza***

Naš cilj je sticanje uvjerenja u razumnoj mjeri o tome da finansijski iskazi, uzeti u cjelini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške i izdavanje izvještaja revizora koji sadrži naše mišljenje. Uvjeravanje u razumnoj mjeri označava visok nivo uvjerenja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvijek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu ovih finansijskih iskaza.

Kao dio revizije u skladu sa ISA standardima, mi primjenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

\* Vršimo identifikaciju i procjenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim iskazima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbijede osnovu za mišljenje revizora.

Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namjerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.

\* Stičemo razumijevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema internih kontrola entiteta.

\* Vršimo procjenu primijenjenih računovodstvenih politika i u kojoj mjeri su razumne računovodstvene procjene i povezana objelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.

\* Donosimo zaključak o prikladnosti primjene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvjesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvjesnost, dužni smo da u svom izvještaju skrenemo pažnju na povezanu objelodanjivanja u finansijskim izvještajima ili ako takva objelodanjivanja nijesu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.

\* Vršimo procjenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih iskaza, uključujući objelodanjivanja, i da li su u finansijskim iskazima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vrijeme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Takođe, dostavljamo licima ovlašćenim za upravljanje izjavu da smo usklađeni sa relevantnim etičkim zahtjevima u pogledu nezavisnosti i da ćemo ih obavijestiti o svim odnosima i ostalim pitanjima za koja može razumno da se pretpostavi da utiču na našu nezavisnost, i gdje je to moguće, o povezanim mjerama zaštite.

U Podgorici, 19. 05.2026. godine

Glavni partner u reviziji

Sunčica Krstić, ovlašćeni revizor



Izvršni direktor

Svetomir Aković, ovlašćeni revizor



**Iskaz o ukupnom rezultatu (Bilans uspjeha)**

	Napomena	(u Eur)	
		2025.	2024.
<b>Poslovni prihodi</b>		<b>206.738</b>	<b>21.259</b>
Prihodi od prodaje	3.13, 4	206.608	21.255
Ostali prihodi iz poslovanja	3.13, 4	130	4
a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja		120	-
b) Ostali prihodi iz poslovanja		10	4
c) Ostali prihodi od vrijed. usklađivanja imovine		-	-
<b>Troškovi poslovanja</b>		<b>267.439</b>	<b>90.658</b>
Nabavna vrijednost prodane robe i troškovi materijala	3.14, 5	15.007	15.020
Ostali troškovi poslovanja (rezervis. i ostali troš.)	3.14, 5	239.411	70.383
Amortizacija	3.14, 5	13.021	5.255
<b>Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi</b>		<b>218.079</b>	<b>160.629</b>
Neto troškovi zarada, naknada i lični rashodi	3.15, 6	176.635	121.034
Troškovi poreza i doprinosa	3.15, 6	41.444	39.595
<b>Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske)</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
Ostali rashodi iz poslovanja	3.14, 7	2.169	63
<b>Poslovni rezultat</b>		<b>(280.949)</b>	<b>(230.091)</b>
<b>Finansijski rezultat</b>		<b>(60)</b>	<b>11</b>
Prihodi po osnovu učešća u kapitalu		-	4
Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova		-	-
Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugo	3.13, 8	3	7
Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine		-	-
Rashodi po osnovu kamata, kursn. razl. i drugih efek.		63	-
<b>Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja</b>		<b>(281.009)</b>	<b>(230.080)</b>
Neto rezultat iz poslovanja koje je obustavljeno		-	-
<b>Rezultat prije oporezivanja</b>		<b>(281.009)</b>	<b>(230.080)</b>
<b>Poreski rashod perioda</b>		<b>(9)</b>	<b>669</b>
Tekući porez na dobit	3.19, 9	-	-
Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	3.19, 9	(9)	669
<b>Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja</b>		<b>(281.000)</b>	<b>(230.749)</b>
Bruto rezultat drugih stavki rezultata		-	-
Neto rezultat drugih stavki rezultata		-	-
<b>Neto sveobuhvatni rezultat</b>		<b>(281.000)</b>	<b>(230.749)</b>

Podgorica, 31.03.2026

  
 Odgovorno lice,  
 Ivan Radojčić, Izvršni direktor



"PAYSPOT ME" DOO, PODGORICA  
 NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE ZA 2025. GODINU

Iskaz o finansijskoj poziciji (Bilans stanja)

	Napomena	(u Eur)	
		2025.	2024.
<b>Aktiva</b>			
<b>Neplaćeni upisani kapital</b>		-	-
<b>Stalna imovina</b>		<b>30.803</b>	<b>33.627</b>
Nematerijalna imovina		-	-
Nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva	3.2, 10	30.803	33.627
Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja		-	-
<b>Odložena poreska sredstva</b>		-	-
<b>Obrtna sredstva</b>		<b>167.360</b>	<b>142.991</b>
<b>Zalihe i dati avansi</b>	3.7, 11	<b>6.456</b>	<b>135</b>
<b>Kratkoročna potraživanja</b>		<b>19.524</b>	<b>7.476</b>
Potraživanja od kupaca		6.442	-
Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica		-	-
Ostala potraživanja	3.9, 12	13.082	7.476
<b>Kratkoročni finansijski plasmani</b>		-	-
<b>Gotovina na računima i u blagajni</b>	3.8, 13	<b>141.380</b>	<b>135.380</b>
<b>Stalna sredstva namijenjena prodaji i sredstva poslovanja koje je obustavljeno</b>		-	-
<b>Aktivna vremenska razgraničenja</b>	14	<b>5.681</b>	<b>5.681</b>
<b>Ukupna aktiva</b>		<b>203.844</b>	<b>182.299</b>
<b>Pasiva</b>			
<b>Kapital</b>		<b>127.563</b>	<b>138.564</b>
Osnovni kapital		670.000	400.000
Upisani neplaćeni kapital	15	-	-
Emisiona premija		-	-
Rezerve		-	-
Neraspoređeni dobitak ili gubitak	15	(542.437)	(261.436)
Neraspoređeni dobitak ranijih godina		-	-
Neraspoređeni dobitak tekuće godine		-	-
Gubitak ranijih godina		261.437	30.687
Gubitak tekuće godine		281.000	230.749
<b>Dugoročna rezervisanja i dugoročne obaveze</b>		-	-
<b>Odložene poreske obaveze</b>	16	<b>660</b>	<b>669</b>
<b>Kratkoročna rezervisanja i kratkoročne obaveze</b>		<b>75.621</b>	<b>43.066</b>
Kratkoročna rezervisanja		-	-
Kratkoročne obaveze	3.10	75.621	43.066
Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	17	20.000	20.000

**"PAYSPOT ME" DOO, PODGORICA**  
**NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE ZA 2025. GODINU**

Obaveze po kreditima od kreditnih institucija		-	-
Primljeni avansi, depoziti i kaucije		-	-
Obaveze prema dobavljačima	17	38.536	9.755
Obaveze po mjenicama		-	-
Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima		-	-
Obaveze prema ostalim povezanim pravnim licima		-	-
Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze	17	17.085	13.311
<b>Pasivna vremenska razgraničenja</b>		-	-
<b>Ukupna pasiva</b>		<b>203.844</b>	<b>182.299</b>

Podgorica, 31.03.2026

  
Odgovorno lice,  
Ivan Radojčić, Izvršni direktor



Iskaz o promjenama na kapitalu

( u Eur)

Opis promjene	Osnovni kapital	Neraspo-ređena dobit	Gubitak	Ukupno
Stanje 01.01.2024. godine	200.000	-	(30.687)	169.313
Dokapitalizacija	200.000	-	-	200.000
Raspodjela dobiti	-	-	-	-
Gubitak tekuće godine	-	-	(230.749)	(230.749)
<b>Stanje 31. decembra 2024.</b>	<b>400.000</b>	<b>-</b>	<b>(261.436)</b>	<b>138.564</b>
Stanje 01.01.2025. godine	400.000	-	(261.437)	138.563
Dokapitalizacija	270.000	-	-	270.000
Raspodjela dobiti	-	-	-	-
Gubitak tekuće godine	-	-	(281.000)	(281.000)
<b>Stanje 31. decembra 2025.</b>	<b>670.000</b>	<b>-</b>	<b>(542.437)</b>	<b>127.563</b>

Podgorica, 31.03.2026

  
Odgovorno lice,  
Ivan Radojčić, Izvršni direktor



"PAYSPOT ME" DOO, PODGORICA  
 NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE ZA 2025. GODINU

Bilans tokova gotovine	( u Eur)	
	2025.	2024.
<b>Tokovi gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>		
<b>Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>217.735</b>	<b>21.265</b>
Prodaja i primljeni avansi	217.732	21.255
Primljene kamate iz poslovnih aktivnosti	3	10
Ostali prilivi iz redovnog poslovanja		
<b>Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>471.537</b>	<b>235.856</b>
Isplate dobavljačima i dati avansi	266.540	70.581
Zarade naknade zarada i ostali lični rashodi	204.043	164.617
Plaćene kamate		
Porez na dobitak		-
Plaćanje po osnovu ostalih javnih prihoda	954	658
<b>Neto tok gotovine iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>( 253.802)</b>	<b>(214.591)</b>
<b>Tokovi gotovine iz aktivnosti investiranja</b>		
<b>Prilivi gotovine iz aktivnosti investiranja</b>		
Prodaja akcija i udjela (neto prilivi)	-	-
Prodaja nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	-	-
Ostali finansijski plasmani	-	-
Primljene kamate iz aktivnosti finansiranja	-	-
Primljene dividende	-	-
<b>Odlivi gotovine iz aktivnosti investiranja</b>	<b>10.198</b>	<b>38.882</b>
Kupovina akcija i udjela (neto odlivi)	-	-
Kupovina nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme	10.198	38.882
Ostali finansijski plasmani	-	-
<b>Neto tok gotovine iz aktivnosti investiranja</b>	<b>(10.198)</b>	<b>(38.882)</b>
<b>Tokovi gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>		
<b>Prilivi gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>	<b>270.000</b>	<b>200.000</b>
Uvećanje osnovnog kapitala	270.000	200.000
Dugoročni i kratkoročni krediti (neto prilivi)	-	-
Ostale dugoročne i kratkoročne obaveze	-	-
<b>Odlivi gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Otkup sopstvenih akcija i udjela	-	-
Dugoročni i kratkoročni krediti i ostale obaveze (neto odlivi)	-	-
Finansijski lizing	-	-
Isplaćene dividende	-	-
<b>Neto tok gotovine iz aktivnosti finansiranja</b>	<b>270.000</b>	<b>200.000</b>
<b>Neto tok gotovine</b>	<b>6.000</b>	<b>(53.473)</b>
<b>Gotovina na početku izvještajnog perioda</b>	<b>135.380</b>	<b>188.853</b>
<b>Pozitivne/Negativne kursne razlike</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Gotovina na kraju obračunskog perioda</b>	<b>141.380</b>	<b>135.380</b>

Podgorica, 31.03.2026

  
 Odgovorno lice,  
 PaySpot Me Ivan Radojčić, Izvršni direktor



## 1. Djelatnost i organizacija

Društvo sa ograničenom odgovornošću „PaySpot ME“, doo Podgorica (u daljem tekstu, Društvo), osnovano je 18.01.2023. godine kao tročlano društvo fizičkih lica, u srazmjeri: 49% : 41% :10%. Osnovna djelatnost Društva je: ostalo monetarno posredovanje.

Društvo može obavljati i ostale djelatnosti za koje je osnovano i koje su navedene u Statutu Društva. Djelatnosti Društva su detaljnije opisane Statutom Društva i Poslovnim planom.

Na osnovu Zakona o Centralnoj banci Crne Gore i Zakona o platnom prometu, Savjet Centralne banke Crne Gore, na sjednici održanoj 22.9.2023. godine, donio je Rješenje broj: 0101-6883-4/2023 kojim je platnoj instituciji „PaySpot ME“ d.o.o. Podgorica izdato odobrenje za pružanje platnih usluga.

Na osnovu ovog Rješenja, Platna institucija „PaySpot ME“ d.o.o. Podgorica može da pruža sljedeće platne usluge:

1) usluge koje omogućavaju uplatu gotovog novca na račun za plaćanje, kao i sve aktivnosti potrebne za vođenje računa za plaćanje;

2) usluge koje omogućavaju isplatu gotovog novca sa računa za plaćanje, kao i sve aktivnosti potrebne za vođenje računa za plaćanje;

3) izvršavanje platnih transakcija, uključujući prenos novčanih sredstava na račun za plaćanje korisnika platnih usluga kod njegovog pružaoca platnih usluga i kod drugog pružaoca platnih usluga, i to:

- izvršavanje direktnih zaduženja, uključujući jednokratna direktna zaduženja;
- izvršavanje platnih transakcija putem platnih kartica ili sličnog instrumenta,
- izvršavanje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge;

4) izvršavanje platnih transakcija u kojima su novčana sredstva obezbijedena kreditom odobrenim korisniku platnih usluga, i to:

- izvršavanje direktnih zaduženja, uključujući jednokratna direktna zaduženja,
- izvršavanje platnih transakcija putem platnih kartica ili sličnog instrumenta,
- izvršavanje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge;

5) izdavanje i/ili prihvatanje platnih instrumenata;

6) izvršavanje novčanih doznaka.

Platna institucija „PaySpot ME“ d.o.o. Podgorica može, pored pružanja platnih usluga iz ovog rješenja, da obavlja operativne poslove i pruža sa njima povezane pomoćne usluge, kao što su obezbjeđivanje izvršavanja platnih transakcija, usluge preračunavanja valuta potrebne za izvršavanje platnih transakcija, usluge čuvanja, kao i usluge pohranjivanja i obrade podataka.

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima, Društvo je izvršilo ažuriranje registracije u Centralnom registru privrednih subjekata u Podgorici pod registarskim brojem 5 -1115267/12 od 27.12.2024. godine.

Matični broj Društva ( PIB) je: 03527611.

Osnivači Društva, upravljaju cjelokupnim poslovanjem.

Društvo zastupa izvršni direktor.

Po čl. 39 Zakona o reviziji ( Sl.list CG, br 84/25), Društvo je u obavezi da ima revizorski odbor od najmanje tri člana, pri čemu će revizorski odbor imenovati u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ovog zakona (05.08.2025).

Na dan 31.12.2025. godine Društvo je imalo dvanaest (12) zaposlenih. ( u 2024. 8 zaposlenih).

Sjedište Društva je u Podgorici, Ulica Šeika Zaida broj 2.

## 2. Osnova za sastavljanje i prezentaciju finansijskih iskaza

Društvo vodi računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu Crne Gore (“Službeni list Crne Gore”, br. 84/25).

U skladu sa Zakonom o računovodstvu pravna lica sastavljaju finansijske iskaze prema Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS), odnosno prema Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), koje je objavio Odbor za međunarodne računovodstvene standarde i utvrdio i objavio organ državne uprave nadležan za poslove finansija, odnosno pravno lice kome je povjereno vršenje tih poslova, koje je od odgovarajućeg organa Međunarodne federacije računovođa (IFAC) dobilo pravo na prevod i objavljivanje.

Prevodi MRS i MSFI su zvanično objavljeni 2009, 2013 i 2020.

Tokom 2020. godine zvanično su objavljeni prevodi standarda MSFI 9 – „Finansijski instrumenti“, MSFI 16 – „Lizing“ i MSFI 15 – „Prihodi od ugovora sa kupcima“. MSFI 16 je u zvaničnoj primjeni u Crnoj Gori od 1. januara 2021, dok se MSFI 9 i MSFI 15 u primjeni od 01.01.2024. godine.

Finansijski iskazi sastavljeni su po načelu istorijskog troška, odnosno nabavne vrijednosti i cijene koštanja modifikovanom za revalorizaciju nekretnina.

Društvo je u sastavljanju ovih iskaza primjenjivalo računovodstvene politike obrazložene u Napomeni 3, koje su zasnovane na Međunarodnim računovodstvenim standardima i poreskim propisima Crne Gore.

Zvanična valuta u Crnoj Gori i izvještajna valuta Društva je Euro.

### 2.1. Uporedni podaci

Uporedne podatke čine godišnji finansijski iskazi za 2024. godinu, koji su preuzeti iz računovodstvenih evidencija Društva. Obezbijeđena je uporedivost podataka, kroz identičnu primjenu kontnog okvira i obrazaca finansijskog izvještavanja.

### 2.2. Koncept nastavka poslovanja

Finansijski iskazi su pripremljeni u skladu sa načelom stalnosti poslovanja (“going concern” konceptom), koji podrazumijeva da će Društvo nastaviti da posluje u doglednoj budućnosti, odnosno najmanje u periodu od 12 mjeseci od datuma finansijskih izvještaja.

### 2.3. Korišćenje procjenjivanja

Prezentacija finansijskih iskaza zahtijeva korišćenje najboljih mogućih procjena i pretpostavki koje imaju efekta na prezentirane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih iskaza, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih iskaza, a budući stvarni rezultati mogu se razlikovati od procijenjenih iznosa i najvećim dijelom se odnose na procjene obezvrjeđenja potraživanja iz poslovnih odnosa, procjene korisnog vijeka upotrebe opreme i ostalih rezervisanja.

## 3. Pregled osnovnih računovodstvenih politika

### 3.1. Nematerijalna ulaganja

Sredstva bez fizičke supstance koja se mogu identifikovati, a koja se posjeduju radi korišćenja u proizvodnji ili snabdijevanju robom i uslugama u svrhe iznajmljivanja ili za administrativne namjene, priznaju se kao nematerijalna sredstva. Nematerijalna sredstva početno se vrednuju po nabavnoj vrijednosti. Patenti, licence i goodwill, kao nematerijalna sredstva se, nakon početnog priznavanja, odmjeravaju po trošku nabavke umanjenom za ispravku vrijednosti i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Zaštitni znak, računarski softver, licence za igru na sreću, autorska prava, recepti, uputstva, modeli, prototipovi kao nematerijalna sredstva se nakon početnog priznavanja, odmjeravaju po fer vrijednosti koja se utvrđuju na aktivnom tržištu.

### 3. Pregled osnovnih računovodstvenih politika - nastavak

#### 3.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nekretnine, postrojenja i oprema kao grupa materijalnih sredstava predstavljaju značajan dio imovine Društva koja se iskazuje u aktivi bilansa stanja i obuhvata sljedeća sredstva: poslovne objekte, građevinske objekte, opremu i ostale nekretnine.

##### Priznavanje

U skladu sa MRS 16 stavke nekretnina, postrojenja i opreme za njihovo evidentiranje u poslovnim knjigama na računima nekretnina i opreme priznaje se ukoliko su ispunjeni sljedeći uslovi:

- Postojanje vjerovatnoće priliva budućih ekonomskih koristi i
- Postoji mogućnost pouzdanog mjerenja troškova pribavljanja.

##### Početno vrednovanje

Kada su nekretnine, postrojenja i oprema pribavljeni:

- Kupovinom, početno se priznaje u visini nabavne cijene.
- Sopstvenom proizvodnjom, početno se priznaje u visini cijene koštanja, a kada je cijena koštanja veća od neto prodajne cijene, priznanje se vrši po neto prodajnoj vrijednosti cijeni.
- Razmjenom, početno vrednovanje se vrši u visini fer vrijednosti primljenog sredstva, a ako se ona ne može pouzdano utvrditi, vrednovanje se vrši u visini knjigovodstvene vrijednosti sredstva datog u razmjenju.
- Transakcijom finansijskog lizinga, početno vrednovanje se vrši po fer vrijednosti ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih rata plaćanja ukoliko je ova vrijednost niža.
- Naknadna ulaganja, koja imaju za posledicu poboljšanje kvaliteta sredstava po osnovu koga se očekuje priliv budućih ekonomskih koristi u periodu dužem od godinu dana, uvećavaju nabavnu vrijednost nekretnina, postrojenja i opreme.

Vrednovanje nakon početnog priznavanja, vrši se po metodu nabavne vrijednosti, odnosno postrojenja i oprema se vrednuju po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za ukupnu obračunatu amortizaciju i eventualne gubitke po osnovu umanjenja vrijednosti.

Ukupan vijek trajanja po grupama sredstava utvrđen je i to:

Naziv materijalnog ulaganja	Ukupan vijek traj. (godine)	Stopa amortizacije u %
Građevinski objekti	40	2,5
Kancelarijski namještaj	8	1,25
Registar kase	5	20
Teretna vozila	8	1,25
Putnička i dostavna vozila	5	20
Mobilni telefoni	1	100
Računari i štampači	3	33,33
Ostala oprema	5	20

#### 3.3 Amortizacija

Obračun amortizacije nekretnina, postrojenja i opreme koji započinje u narednom mjesecu u odnosu na datum pribavljanja, vrši se tako što se osnovica za obračun amortizacije množi stopom za obračun amortizacije. Stopa za obračun amortizacije se utvrđuje na osnovu procijenjenog korisnog vijeka trajanja, a amortizacija se obračunava primjenom proporcionalnog metoda za sredstva koja se koriste na uobičajen način i uobičajenom dinamikom.

### 3. Pregled osnovnih računovodstvenih politika - nastavak

#### 3.4 Investicione nekretnine

Investiciona nekretnina je imovina koju posjeduje vlasnik ili zakupac po osnovu finansijskog lizinga u cilju ostvarivanja prihoda od zakupa ili povećanja vrijednosti kapitala, a ne u cilju korišćenja u poslovne svrhe.

Priznavanje investicionih nekretnina se vrši samo ako su ispunjeni sljedeći uslovi:

- Postoji izvjesnost u vezi sa ostvarivanjem budućih ekonomskih koristi povodom posjedovanja investicionih nekretnina i
- Troškovi pribavljanja tih nekretnina pouzdano mogu biti odmjereni.

Vrijednost investicione nekretnine u momentu pribavljanja se vrši u visini nabavne vrijednosti ili cijene koštanja. Vrednovanje svih investicionih nekretnina nakon početnog priznavanja se vrši po metodu nabavne vrijednosti. Obračun amortizacije za investicione nekretnine koje se izdaju u zakup, vrši se uz primjenu linearnog metoda i stope od 5 % na godišnjem nivou. Obračun amortizacije za investicione nekretnine koje su pribavljene radi uvećanja kapitala, odnosno trenutno nemaju određenu namjenu korišćenja, vrši se uz primjenu funkcionalnog metoda i početne stope od 1,5 % na godišnjem nivou

Investiciona nekretnina se isknjižava iz evidencije kada dođe do njenog otuđenja ili kada se ne očekuju buduće ekonomske koristi od njenog otuđenja u periodu u kome su nastali.

#### 3.5 Dugoročna finansijska sredstva

Dugoročna finansijska sredstva obuhvataju:

- Gotovinu,
- Ugovoreno pravo na primanje gotovine ili drugo finansijsko sredstvo od drugog entiteta,
- Vlasnički instrument drugog preduzeća.

##### Priznavanje

Sva finansijska sredstva (hov raspoložive za prodaju, ostali dugoročni plasmani) priznaju se u bilansu stanja, uključujući i izvedene finansijske instrumente, odnosno derivate, u trenutku kada preduzeće postane ugovorena strana ugovora na osnovu koga je nastalo to finansijsko sredstvo. Dugoročnu finansijsku imovinu predstavljaju i dugoročni krediti dati zavisnim pridruženim i ostalim pravnim licima.

##### Početno vrednovanje

Finansijska sredstva se početno odmjeravaju u visini obračuna na datum trgovanja, odnosno na datum kada je preduzeće preuzelo obavezu da kupi finansijsko sredstvo. Priznavanje se vrši u visini fer vrijednosti ekvivalenta datih prilikom sticanja. U nabavnu vrijednost se uključuju transakcioni troškovi nabavke (provizija brokerima, dilerima, advokatima, berzanske takse, carine i sl.), a ne uključuju se transakcioni troškovi koji mogu da nastanu prilikom otuđenja.

##### Vrednovanje nakon početnog priznavanja

Nakon početnog priznavanja i odmjeravanja, sva finansijska sredstva se odmjeravaju po fer vrijednosti, osim sredstava sa fiksnim rokom dospijeća: krediti i potraživanja koja se ne čuvaju za razmjenu, investicije koje čuvaju do dospijeća, finansijska sredstva koja nemaju kotiranu tržišnu cijenu na aktivnom tržištu i čija fer vrijednost ne može da bude pouzdano izmjerena. Ova sredstva se vrednuju na osnovu amortizovanog troška korišćenjem metoda efektivne kamatne stope. Svaka razlika između fer vrijednosti ili amortizovanog troška i knjigovodstvene vrijednosti bilo kog finansijskog sredstva na datum bilansa stanja direktno se priznaje kao prihod ili rashod perioda u kome je nastala.

### 3. Pregled osnovnih računovodstvenih politika – nastavak

#### Umanjenje vrijednosti finansijskih sredstava

Umanjenje vrijednosti finansijskih sredstava se obavezno testira prije sastavljanja bilansa stanja. Procjena objektivnih dokaza se zasniva na bazi sljedećih činjenica: značajnih finansijskih teškoća emitenta, prekida ugovora (neplaćanja glavnice i kamate), visoke vjerovatnoće stečaja, nestanak sa aktivnog tržišta finansijskih sredstava, prethodnog iskustva koje ukazuje na cjelokupnu nominalnu vrijednost sredstva koje neće biti naplaćeno.

Nadoknadiva vrijednost se utvrđuje diskontovanjem očekivanih novčanih tokova. Umanjenje vrijednosti se vrši kada je nadoknadiva vrijednost manja od knjigovodstvene vrijednosti finansijskog sredstva.

#### 3.6 Učešće u kapitalu

Ulaganja u zavisna pravna lica (koja obezbjeđuju preko 50 % upravljačkih prava) i pridružena pravna lica (koja obezbjeđuju od 20-50 % upravljačkih prava) obuhvataju se metodom nabavne vrijednosti, što podrazumijeva da se ova ulaganja iskazuju po trošku pribavljanja bez mogućnosti promjene njihove vrijednosti povodom ostavrenih rezultata, povodom promjene revalorizacionih rezervi ili povodom nekog drugog osnova u zavisnom pravnom licu. Ulaganja u zavisna pravna lica se vrednuju primjenom metoda nabavne vrijednosti. Ulaganja u zavisna i pridružena pravna lica se obavezno neposredno prije sastavljanja finansijskih iskaza testiraju na obezvređenje u smislu MRS – 36 Umanjenje vrijednosti imovine.

#### 3.7 Zalihe

Zalihe materijala i rezervnih djelova se iskazuju po nabavnoj vrijednosti (cijeni koštanja), koja uključuje fakturnu vrijednost dobavljača i zavisne troškove nabavke ili po neto prodajnoj vrijednosti, ukoliko je ona niža.

Neto prodajna vrijednost je cijena po kojoj zalihe mogu biti prodate u normalnim uslovima poslovanja nakon umanjenja cijene za troškove prodaje. Terećenjem rashoda po osnovu vrijednosnog uskladjivanja obrtne imovine (osim finansijske) vrši se ispravka vrijednosti zaliha u slučajevima kada se ocijeni da je potrebno svesti vrijednost zaliha na njihovu neto prodajnu vrijednost. Oštećene zalihe i zalihe koje po kvalitetu ne odgovaraju standardima, otpisuju se.

Troškovi zaliha se priznaju u bilansu uspjeha primjenom metoda prosječnih nabavnih cijena. Neto prodajna vrijednost je cijena po kojoj zalihe mogu biti prodate u normalnim uslovima poslovanja, nakon umanjenja cijene za troškove prodaje. Kancelarijski materijal, rezervni djelovi i alat i inventar na zalihama iskazuju se po prosječnoj nabavnoj cijeni. Određene kategorije alata, inventara i zaštitne odjeće, prilikom davanja u upotrebu, evidentiraju se na rashode perioda u kojem su dati u upotrebu.

#### 3.8 Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti uključuju novac u blagajni, depozite u bankama i druge kratkoročne visoko likvidne depozite sa osnovnim dospijanjem do tri mjeseca ili manje.

#### 3.9 Kratkoročna potraživanja i plasmani

Kratkoročna potraživanja obuhvataju potraživanja po osnovu prodaje, potraživanja iz specifičnih poslova i druga potraživanja. Kratkoročni plasmani obuhvataju plasman u povezana pravna lica, kredite, hartije od vrijednosti namjenjene prodaji i ostale kratkoročne plasmane. Kratkoročna potraživanja od kupaca odmjeravaju se po vrijednosti navedenoj u dokumentu na osnovu koga su potraživanja nastala.

### 3. Pregled osnovnih računovodstvenih politika - nastavak

Kratkoročni finansijski plasmani koji se drže radi prodaje, vrednuju se po amortizovanoj vrijednosti. Na dan svakog bilansa stanja vrši se procjena objektivnih dokaza o vrijednosti sredstava ili grupe sredstava, koja može da se povрати. Procjena mogućnosti naplate, odnosno obezvrjeđenje se vrši: za svako materijalno značajno sredstvo (potraživanje) pojedinačno i na grupu sličnih finansijskih sredstava na bazi portfelja. Za potraživanja po kojima je pokrenut sudski postupak vrši se korekcija ispravkom vrijednosti. Direktni otpis se vrši po okončanju sudskog postupka, po osnovu isteka roka zastarjelosti ili na osnovu odluke nadležnog organa.

#### 3.10 Obaveze

Obaveze se priznaju na datum bilansa stanja kada je vjerovatno da će odliv sredstava koja sadrže ekonomske koristi biti rezultat izmirenja sadašnje obaveze i da iznos po kome će uslijediti odliv sredstava pouzdano može da se odmjeri.

#### 3.11 Finansijske obaveze

Pravno lice treba da izvrši početno priznavanje finansijske obaveze u trenutku kada ono postane jedna od ugovornih strana ugovora na kome je zasnovana finansijska obaveza. Sve finansijske obaveze treba da budu priznate u bilansu stanja.

Nakon početnog priznavanja i odmjeravanja sve finansijske obaveze, osim obaveza koje se drže radi trgovanja, odmeravaju se u visini troškova pribavljanja.

Krediti se prvobitno prikazuju u iznosima primljenih sredstava. Nakon inicijalnog priznavanja, krediti se iskazuju po amortizovanoj vrijednosti. Bilo koja razlika između vrijednosti priliva i amortizovane vrijednosti prikazuje se u bilansu uspjeha tokom perioda trajanja kredita, korišćenjem efektivne kamatne stope. Krediti se klasifikuju kao tekuće obaveze osim ako Društvo ima bezuslovno pravo da odloži dospeljeće obaveza na najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilansa stanja.

#### 3.12 Dugoročna rezervisanja

Rezervisanja se priznaju kada Društvo ima zakonsku ili ugovorenu obavezu koja je rezultat prošlih događaja, kada je vjerovatno da će doći do odliva sredstava kako bi se izmirila obaveza i kada se iznos ovih obaveza može pouzdano procijeniti.

Izvršena rezervisanja se ispituju na dan svakog bilansa stanja i ukoliko postoji potreba, prilagođavaju tako da predstavljaju najbolju sadašnju procjenu. Rezervisanja se ukidaju u korist prihoda ukoliko se procijeni da neće doći do odliva sredstava za izmirenje obaveze. Kada nastane odliv sredstava po osnovu obaveze za koju je izvršeno rezervisanje, stvarni izdaci se ne priznaju kao rashod, već se vrši ukidanje prethodno priznatog rezervisanja.

#### 3.13 Prihodi

Prihodi obuhvataju prilive ekonomskih koristi od uobičajenih aktivnosti Društva i dobitke. Prihodi se priznaju po fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja i priznaju se ako se istovremeno poveća vrijednost sredstava ili se smanji vrijednost obaveza.

Prihod od prodaje evidentira se nakon isporuke proizvoda ili pružanja usluga kupcima, u skladu sa ugovorenim uslovima prodaju. Odobreni popusti i količinski rabati, sadržani u fakturi se ne priznaju kao prihod. Naknadno odobreni popusti u cijeni priznaju se kao rashod.

Unapred primljeni avansi ne priznaju se kao prihod već kao obaveza.

### 3. Pregled osnovnih računovodstvenih politika - nastavak

#### 3.14. Poslovni rashodi

Rashodi predstavljaju rashode nastale u toku redovnih aktivnosti Društva i gubitke.

Gubici obuhvataju gubitke od prodaje i rashodovanja imovine, manjkove, rashode po osnovu direktnih otpisa potraživanja, po osnovu obezvređenja imovine i druge nepomenute rashode. Rashodi se priznaju u obračunskom periodu na koji se odnose i istovremeno utiču na smanjenje sredstava ili povećanje obaveza.

Priznati rashodi direktno se povezuju sa priznatim prihodima u poslovnom rezultatu obračunskog perioda.

Prilikom priznavanja rashoda treba da se poštuju sledeći kriterijumi:

- rashodi imaju za posledicu smanjenje sredstava ili povećanje obaveza;
- rashodi podrazumijevaju direktnu povezanost između nastalih troškova i pojedinih stavki prihoda;
- kada se očekuje ostvarenje prihoda u više narednih obračunskih perioda, priznavanje rashoda se vrši sukcesivno, postupkom razumne alokacije na obračunske periode i
- rashod se odmah priznaje u obračunskom periodu i onda kada je nastala obaveza, a nema uslova da se prizna kao bilansna pozicija imovine.

#### 3.15 Naknade zaposlenima

##### *Penzije i socijalno osiguranje*

Plaćanja koja se odnose na definisane doprinose za penzije i druge planove priznaju se kao troškovi u periodu u kojem su zarađeni od strane zaposlenih. Društvo nema definisane šeme penzijskih beneficija. U skladu sa propisima koji se primjenjuju u Crnoj Gori, Društvo je u obavezi da plaća doprinose državnim fondovima kojima se obezbeđuje socijalna sigurnost zaposlenih. Ove obaveze uključuju doprinose za zaposlene na teret poslodavca u iznosima obračunatim po stopama propisanim relevantnim zakonskim propisima. Društvo je, takođe, obavezno da od bruto plata zaposlenih obustavi doprinose i da ih, u ime zaposlenih, uplati tim fondovima. Ovi doprinosi na teret poslodavca i doprinosi na teret zaposlenog se knjiže u periodu njihovog nastanka, i uključeni su u "Troškove zaposlenih".

#### 3.16 Prihodi / rashodi od kamata i drugi troškovi pozajmljivanja

Prihodi i rashodi po osnovu kamata i drugi troškovi pozajmljivanja knjiže se u korist i na teret obračunskog perioda na koji se odnose, korišćenjem metode efektivne kamatne stope.

#### 3.17 Operativni lizing

U vezi sa sredstvima datim u operativni lizing:

- kontingentne zakupnine se ne obračunavaju;
- lizing se može obnoviti, uz zakupninu koja iznosi određeni procenat prvobitne zakupnine. Ne postoji mogućnost prodaje. Vršiti se uvećanje iznosa zakupnine srazmerno porastu opšteg nivoa cijena;
- sredstva data u zakup ne mogu se davati drugim licima u podzakup.

#### 3.18 Politike upravljanja rizikom

Poslovne aktivnosti Društva izlažu Društvo različitim finansijskim rizicima, uključujući kreditni rizik, rizik likvidnosti i tržišni rizik (rizik promjene deviznih kurseva i rizik kamatnih stopa). Društvo ne koristi derivativne finansijske instrumente niti bilo koje druge instrumente obezbeđenja od ovih rizika.

### 3.18 Politike upravljanja rizikom - nastavak

#### *Devizni rizik*

Društvo je izloženo deviznom riziku koji proističe iz poslovanja sa različitim valutama. To je rizik da će se vrijednost finansijskog instrumenta mijenjati zbog promjene u kursu stranih valuta.

Zvanična valuta u Crnoj Gori je EUR. Obzirom da Društvo sva potraživanja i obaveze iskazuje u EUR izloženost ovom riziku je mala.

#### *Kamatni rizik*

Rizik kamatnih stopa je rizik promjena u vrijednosti finansijskih instrumenata, a koje nastaju kao rezultat promjena kamatnih stopa na tržištu. Aktivnosti Društva izložene su riziku od promjene u nivou kamatnih stopa u dijelu kamatonosnih sredstava i obaveza. Ovaj rizik je ograničen budući da sva kamatonosna ulaganja Društva na dan izvještavanja imaju fiksne stope.

#### *Kreditni rizik*

Kreditni rizik se definiše kao nesposobnost dužnika u podmirenju dospjelog potraživanja. Društvo je izloženo kreditnom riziku do nivoa ukupne vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja koja su iskazana u bilansu stanja. Potraživanja od kupaca su u razumnoj mjeri diversifikovana na pojedine kupce.

Rukovodstvo Društva smatra da će ukupna sadašnja vrijednost potraživanja biti naplaćena.

#### *Rizik likvidnosti*

Rizik likvidnosti predstavlja rizik da Društvo neće biti u stanju da izmiri svoje finansijske obaveze po njihovom dospjeću. Oprezno upravljanje rizikom likvidnosti podrazumeva održavanje dovoljnog iznosa novčanih sredstava i hartija od vrijednosti namenjenih prodaji, raspoloživost finansiranja preko odgovarajućeg iznosa kreditnih obaveza i mogućnosti da se izravna pozicija na tržištu. Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući odgovarajuće novčane rezerve kontinuiranim praćenjem planiranog i stvarnog novčanog toka, kao i održavanjem adekvatnog odnosa dospjeća finansijskih sredstava i obaveza.

### 3.19 Porez na dobit i odloženi porez

#### *Tekući porez na dobit*

Porez na dobit obračunava se i plaća u skladu sa Zakonom o porezu na dobit pravnih lica ("Službeni list Crne Gore", br. 146/21... 88/24), prema kojem su stope poreza na dobit progresivne i iznose:

- 1) do 100.000 eura 9 %;
- 2) od 100.000,01 eura do 1.500.000 eura: 9.000 eura + 12 % na iznos preko 100.000,01 eura;
- 3) preko 1.500.000,01 eura: 177.000,00 eura + 15 % na iznos preko 1.500.000,01 eura.

Tekući porez je stvarno plativa poreska obaveza, nastala po osnovu poslovanja preduzeća u obračunskom periodu i obračunava se i plaća u skladu sa propisima Crne Gore o oporezivanju dobiti. Vrednovanje tekućih poreskih obaveza vrši se u iznosu koji se očekuje da će biti plaćen nadležnom poreskom organu (vraćen od strane poreskog organa).

Iznos tekućeg poreza koji nije plaćen priznaje se kao obaveza tekuće godine. Više plaćeni iznos poreza za tekući i prethodne periode od iznosa dospjelog za plaćanje priznaje se kao sredstvo (potraživanje).

### 3.19 Porez na dobit i odloženi porez - nastavak

#### *Odloženi porez na dobit*

Odloženi porez predstavlja posledicu sučeljavanja poreskih efekata i poslovnih transakcija sa njihovim računovodstvenim efektom.

Odložena poreska obaveza priznaje se kao oporeziva privremena razlika.

Obaveze koje bi proizašle iz početnog priznavanja sredstva ili obaveza u transakcijama koje nisu poslovne kombinacije i koje u vrijeme transakcija ne utiču na računovodstvenu, niti na oporezivu dobit (gubitak), ne priznaju se kao odložene poreske obaveze. Odložena poreska obaveza se utvrđuje tako što se važeća ili očekivana poreska stopa primijeni na oporezive privremene razlike (metod obaveze).

Odloženo poresko sredstvo se priznaje po osnovu odbitne privremene razlike do iznosa u kojem se u budućem periodu očekuje dobit ili oporeziva dobit.

Odloženo poresko sredstvo se priznaje i po osnovu: prenijetih i unaprijed priznatih gubitaka prenijetih neiskorišćenih poreskih kredita.

### 3.20 Događaji nakon datuma bilansa

Događaji nakon datuma bilansa stanja su događaji koji su nastali između datuma na koji se sastavljaju finansijski izvještaji i datuma na koji su finansijski izvještaji dostavljeni nadležnom organu.

Ukoliko izvještaje usvoji skupština akcionara ili ovlašćeno lice u preduzeću posle datuma njihovog dostavljanja nadležnom organu, to neće uticati na događaje nakon bilansam stanja. Materijalno značajni efekti događaja nastalih posle datuma bilansa stanja (prethodno definisanih) koji su u direktnoj vezi sa okolnostima koje su postojale na datum bilansa stanja, predstavljaju efekte korektivnih događaja po osnovu kojih se vrši korekcija, odnosno prilagođavanje prethodno priznatih iznosa konkretnih bilansnih stavki.

Materijalno značajni efekti poslovnih događaja koji su nastali posle datuma bilansa stanja, a odnose se na okolnosti koje nisu postojale na datum bilansa stanja, nemaju za posledicu korekciju, odnosno prilagođavanje iznosa priznatih u bilansu stanja, već se u napomenama uz finansijske izvještaje vrši objelodanjivanje prirode događaja i procjene njihovih finansijskih efekata. Ukoliko nije moguća procjena finansijskih efekata nastalih događaja, objelodanjuje se činjenica da procjena nije bila moguća u datim okolnostima.

## 4. Prihodi

	(u Eur)	
	2025.	2024.
Prihodi od pružanja usluga	121.965	21.255
Prihodi od provizija	84.643	
Ostali prihodi iz poslovanja	130	4
	<b>206.738</b>	<b>21.259</b>

## 5. Troškovi poslovanja

	( u Eur)	
	2025.	2024.
<b>Troškovi materijala</b>		
Troškovi potrošnog materijala	265	4.533
Troškovi kancelarijskog materijala	3.214	3.277
Troškovi materijala za održavanje opreme i vozila	2.367	-
Troškovi alata i inventara	412	2.165
Troškovi goriva	7.984	4.582
Troškovi električne energije	765	463
	<b>15.007</b>	<b>15.020</b>
<b>Ostali troškovi poslovanja</b>		
Troškovi usluga – provizija zastupnika	49.690	10.019
Troškovi provizije banke za trgovačke POS transakcije	59.376	-
Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	10.186	2.702
Troškovi korišćenja softvera i licenci	122	2.006
Troškovi usluga održavanja objekata	1.167	-
Troškovi zakupnina	45.678	26.728
Troškovi reklame i propagande	20.192	301
Troškovi računovodstva i revizije	8.016	7.127
Troškovi advokatskih usluga	3.448	2.396
Troškovi ostalih intelektualnih usluga	1.080	3.342
Troškovi platnog prometa i bankarskih provizija	28.481	10.999
Troškovi poreza, taksi i članarina	8.663	3.142
Ostali nematerijalni troškovi	3.312	1.621
	<b>239.411</b>	<b>70.383</b>
<b>Troškovi amortizacije</b>	<b>13.021</b>	<b>5.255</b>
	<b>267.439</b>	<b>90.658</b>

Troškovi zakupnina se odnose na zakupljeni poslovni prostor u kome Društvo obavlja registrovanu djelatnost, zakup stana za zaposlenog u Društvu i zakup POS terminala.

**6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi**

	( u Eur)	
	2025.	2024.
<b>Neto trošk. zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi</b>		
Troškovi neto zarada i naknada zarada	163.037	113.696
Troškovi ugovora o djelu - neto	8.650	2.568
Troškovi dnevnica, smještaja i prevoza na službenom putu	4.948	4.770
	<b>176.635</b>	<b>121.034</b>
<b>Troškovi poreza i doprinosa za penzije</b>		
Troškovi poreza na zarade	18.858	13.272
Troškovi doprinosa za PIO – zaposleni	20.539	19.655
Troškovi doprinosa za PIO - poslodavac	-	5.200
	<b>39.397</b>	<b>38.127</b>
<b>Troškovi doprinosa</b>		
Troškovi doprinosa za nezaposlene	<b>2.047</b>	<b>1.468</b>
<b>Ukupno trošk. zarada, naknada zar. i ostali lični rashodi</b>	<b>218.079</b>	<b>160.629</b>

Na kraju godine, Društvo je imalo dvanaest (12 ) zaposlenih ( u 2024.godini, 8 zaposlenih).

**7. Ostali rashodi iz poslovanja**

	(u Eur)	
	2025.	2024.
Nedokumentovani trošak	946	55
Indirektni otpis potraživanja	18	-
Rashodi za solidarne pomoći – fizička lica	1.200	-
Korekcije	5	8
	<b>2.169</b>	<b>63</b>

**8. Finansijski rezultat**

	(u Eur)	
	2025.	2024.
<b>Finansijski prihodi</b>		
Prihodi po osnovu kamata na date kredite	-	4
Finans. prihodi po osnovu potraž. od nepov. pravnih lica	3	7
	<b>3</b>	<b>11</b>
<b>Finansijski rashodi</b>	<b>63</b>	<b>-</b>
<b>Finansijski rezultat</b>	<b>(60)</b>	<b>11</b>

## 9. Poreski rashod perioda

	(u Eur)	
	2025.	2024.
Tekući porez na dobit	-	-
Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	(9)	669
	<b>(9)</b>	<b>669</b>

### 9.1 Usaglašavanje poreza na dobit po finansijskim iskazima i poreza na dobit po poreskom bilansu:

	(u Eur)
	<b>2025.</b>
Gubitak poslovne godine	281.009
Troškovi amortizacije iskazani u bilansu uspjeha	(13.021)
Troškovi amortizacije koji se priznaju u poreske svrhe	8.226
Troškovi koji se ne priznaju u poreske svrhe	(964)
Troškovi zarada koji nijesu priznati u prethodnom por. periodu	(15.660)
<b>Ukupni poreski gubitak</b>	<b>259.590</b>

## 10. Nekretnine, postrojenja i oprema

	( u Eur)			
	Računarska oprema	Kancelarijski namještaj	Alat i Inventar	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>				
Stanje 01.01.2025	32.751	6.131	-	38.882
Povećanje-nabavke	6.329	480	3.388	10.197
<b>Stanje 31.12.2025. godine</b>	<b>39.080</b>	<b>6.611</b>	<b>3.388</b>	<b>49.079</b>
<b>Ispravka vrijednosti</b>				
Stanje 01.01.2025. godine	4.792	463	-	5.255
Amortizacija 2025. godine	11.478	704	839	13.021
<b>Stanje 31.12.2025. godine</b>	<b>16.270</b>	<b>1.167</b>	<b>839</b>	<b>18.276</b>
<b>Sadašnja vrijednost 31.12.2025.</b>	<b>22.810</b>	<b>5.444</b>	<b>2.549</b>	<b>30.803</b>
<b>Sadašnja vrijednost 31.12.2024.</b>	<b>27.959</b>	<b>5.668</b>	<b>-</b>	<b>33.627</b>

U toku godine Društvo je nabavilo potrebnu računarsku opremu i kancelariski namještaj za opremanje poslovnih prostorija.

### 11. Zalihe

	(u Eur)	
	2025.	2024.
Dati avansi	<b>6.456</b>	<b>135</b>

### 12. Kratkoročna potraživanja

	(u Eur)	
	2025.	2024.
<b>Potraživanja od kupaca</b>	<b>6.442</b>	-
<b>Ostala potraživanja</b>		
Potraživanja od zaposlenih – akontacije	1.134	38
Potraživanja za mjesečni obračun provizije	1.783	379
Potraživanja za suvišak eksternih i internih blagajni	2.992	
Potraživanja od zastupnika za manjak	837	
Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	2.078	3.209
Ostala potraživanja iz poslovanja	4.258	3.850
	<b>13.082</b>	<b>7.476</b>
<b>Ukupno</b>	<b>19.524</b>	<b>7.476</b>

### 13. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

	(u Eur)	
	2025.	2024.
Tekući računi u zemlji	128.172	106.681
Blagajna	11.343	8.055
Devizni račun	1.865	20.644
	<b>141.380</b>	<b>135.380</b>

Društvo obavlja poslovanje preko više poslovnih banaka.

### 14. Aktivna vremenska razgraničenja

	(u Eur)	
	2025.	2024.
Drugi razgraničeni troškovi – depozit	<b>5.681</b>	<b>5.681</b>

## 15. Kapital

	( u Eur)	
	2025	2024
Osnovni kapital	670.000	400.000
Gubitak ranijih godina	(261.437)	(30.687)
Gubitak tekuće godin	(281.000)	(230.749)
<b>Ukupni kapital</b>	<b>127.563</b>	<b>138.564</b>

Osnovni kapital Društva na dan 31.12.2025. godine iznosi 670.000 €.  
Vlasnici kapitala su tri fizička lica u srazmjeri: 49 % : 41% : 10%.

Promjene na kapitalu u toku 2025. i 2024. godine prikazane su u Izvještaju o promjenama na kapitalu.

Minimalni znos osnivačkog kapitala Platne institucije u skladu je sa čl. 70 Zakona o platnom prometu ( Sl.list CG 62/13...140/25) kojim je propisano da osnivački kapital ne može biti manji od 125.000 €.

## 16. Odložene poreske obaveze

Odložene poreske obaveze sa stanjem na dan 31.12.2025. godine iznose 660 €.

## 17. Kratkoročne obaveze

	( u Eur)	
	2025.	2024.
Obaveze po osnovu zajma	20.000	20.000
Obaveze prema dobavljačima	38.536	9.716
Ostale obaveze iz poslovanja	840	12.955
Obaveze za neto zarade i doprinose	15.769	395
Obav. po os. poreza na dodat. vrijed. i ostalih jav prihoda	476	-
	<b>75.621</b>	<b>43.066</b>

U toku 2023. godine, Društvo se kratkoročno zadužilo na rok od 12 mjeseci kod fizičkog lica – jednog od vlasnika, u ukupnom iznosu od 20.000 €.

## 18. Sudski sporovi

Prema izjavi rukovodstva na dan 31.12.2025. godine, Društvo nije imalo sudskih sporova.

## **19. Kontrole regulatora**

U toku 2025. godine izvršena je kontrola nadležnog regulatornog tijela ( Centralana banka Crne Gore) a u vezi pružanja platnih usluga u skladu sa Zakonom o platnom prometu, a naročito izvršavanja obaveza u pogledu upravljanja sistemom internih kontrola (procedura) i upravljanja rizicima u Platnoj instituciji.

## **20. Događaji nakon datuma bilansa stanja**

Nije bilo značajnih događaja nakon datuma bilansa stanja koji bi mogli da utiču na finansijske iskaze za 2025. godinu ili zahtijevali posebno objelodanjivanje.

\*\*\*