

Centralna banka Crne Gore je nezavisna finansijska institucija koja za cilj ima podsticanje i očuvanje stabilnosti finansijskog sistema, uključujući podsticanje i održavanje zdravog bankarskog sistema, sigurnog i efikasnog platnog prometa i doprinos postizanju i održavanju stabilnosti cijena.

Kao poslodavac, negujemo inkluzivno radno okruženje u kome se prema svima odnosi s poštovanjem i gdje svi imaju jednake mogućnosti bez obzira na godine, invaliditet, etničku pripadnost, pol, rodni identitet, rasu, vjerska uvjerenja, seksualnu orijentaciju ili druge karakteristike.

Radno mjesto: Kontrolor/ka u Službi za kontrolu informacionih sistema, u Sektoru za kontrolu;

Broj izvršilaca: 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, probni rad 6 mjeseci;

Svrha radnog mjesta: Praćenje stanja kontrolisanih kreditnih institucija, pružalaca nebankarskih finansijskih usluga, Investiciono–razvojnog fonda Crne Gore, pružalaca platnih usluga (subjekti kontrole) u skladu sa zakonom, u vezi sa upravljanjem informacionim sistemima, informaciono-komunikacionim tehnologijama, sajber sigurnosti, upravljanja kontinuitetom poslovanja i planiranja oporavka od kraha.

Glavne odgovornosti:

- Učestvuje u razvoju metodologija za kontrolu informacionih sistema i kontinuirano unaprjeđivanje procesa kontrole u skladu sa standardima dobre prakse;
- Obavlja jednostavne poslove vezane za procjenjivanje upravljanja informacionim sistemom, rizik vezan za funkcionisanje, upravljanje i zaštitu informaciono - komunikacionih tehnologija, upravljanje procesom planiranja kontinuiteta poslovanja subjekata kontrole i oporavka u slučaju kraha;
- Učestvuje u sačinjavanju izvještaja koji se odnose na kontrolu iz domena rada Službe,
- Učestvuje u pripremi odgovora na primjedbe subjekata kontrole, u skladu sa zakonom, na izvještaj o kontroli i učestvuje u predlaganju i praćenju izvršenja supervizorskih mjera prema kontrolisanim subjektima kontrole, u skladu sa zakonom i sa rezultatima posredne i neposredne kontrole iz domena rada Službe.

Zahtjevi radnog mjesta:

- Visoko obrazovanje iz oblasti računarstva, informacionih tehnologija, elektrotehnike, matematike, nivo: najmanje VI (180 CSPK);
- 1 godina radnog iskustva;
- Znanje engleskog jezika: nivo 6, srednji viši (1), B2.1,
- Specijalistička znanja iz oblasti informacionih sistema.

Poželjna znanja i vještine:

- Analitičnost i preciznost;
- Sposobnost rada u timu;
- Orjentisanost ka ostvarivanju rezultata;
- Pouzdanost i poslovna diskrecija.

Selekcija kandidata:

- Provjera znanja engleskog jezika;
- Provjera profesionalnih sposobnosti kandidata;
- Intervju sa Komisijom Centralne banke Crne Gore.

Radni uslovi:

- Kancelarijski posao u Podgorici.

Način prijave:

Zainteresovani kandidati mogu poslati svoju dokumentaciju od 22. 11. do 9. 12. 2024. godine (uključujući i 9.12) na email: posao@cbcq.me sa naznakom "Prijava za radno mjesto: Kontrolor/ka u Službi za kontrolu informacionih sistema, u Sektoru za kontrolu" ili predajom dokumenata na Arhivu Centralne banke, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br.6, Podgorica ili putem pošte u navedenom roku.

Od dokumentacije je potrebno, uz molbu, priložiti radnu biografiju (CV), identifikacioni dokument (ovjerena kopija lične karte ili pasoša), dokaz o završenom stepenu obrazovanja (original ili ovjerena kopija), dokaz o radnom iskustvu (ovjerena kopija radne knjižice), odnosno za online prijave skenirana navedena dokumenta.

Kontakt telefon: 020/403-216